



Tampereen Pyrintö

Johtava yleisseura vuodesta 1896

TAMPEREEN PYRINTÖ RY KORIPALLO

INFOA JOUKKUEENJOHTAJILLE KAUSI 2023-24

YLEISTÄ	3
LIITTYMINEN JOUKKUEESEEN	3
KAUSIMAKSUT JA ERÄPÄIVÄT	4
KAUSIMAKSUJEN SISÄLTÖ	5
KAUSIMAKSUJEN KERÄÄMINEN	5
PYRINNÖN JÄSENYYS	6
SALIVUOROT	6
JOUKKUEEN VANHEMPAINILTA	6
JOUKKUEEN SISÄINEN YHTEYDENPITO	6
SEURASIIROT	7
SARJOIHIN ILMOITTAUTUMINEN KAUELLE 2023-24	7
KANSAINVÄLISET TURNAUKSET	8
LISENSSIT JA VAKUUTUKSET	8
VIERASPELIMATKAT	8
VALTAKUNNALLISTEN KOTIPELIENTEN KUVAUS (SOLIDSPORT)	9
VALMENTAJIEN KULUKORVAUKSET	9
MAAJOUKKUEVALMENNETTAVIEN KULUKORVAUKSET	9
MATKAKULUKORVAUKSET	10
OTTELUPÖYTÄKIRJAT	10
EROTUOMARIMAKSUT	11
UUSIEN TILIEN AVAAMINEN	11

JOUKKUEIDEN TILIEN KÄYTTÖ JA MOBILEPAY.....	11
TIEDOTTAMINEN OTTELUISTA.....	11
KAUSIKORTIT EDUSTUSJOUKKUEIDEN PELEIHIN	12
KAUSIJULKAISU	12
TOIMITSIJAKOULUTUSTA.....	12
PELIASUT.....	12
HARJOITTELU- JA MATKUSTUSASUT	13
VALMENTAJAKOULUTUS	13
VALMENNUKSESTA VASTAAVAT	13
TALKOOTYÖ	13
DELFIN-TALKOILU.....	14
JOUKKUEEN OMA MYYNTI- JA TALKOOTYÖ	14
MIESTEN EDUSTUSJOUKKUE / JAOSTON JOUKKUEET	14
PYRINNÖN KORIPALLOJAOSTO.....	15
PYRINNÖN NIMENKÄYTTÖOIKEUS	16
LIITTEET	16

Yleistä

Tämä opas on tarkoitettu Tampereen Pyrinnön koripallojaoston joukkueiden joukkueenjohtajien käyttöön antamaan vastauksia joukkueen arjen kysymyksiin. Varmasti ihan kaikkiin kysymyksiin ei vastausta löydy. Jos ei, niin tämän oppaan lopussa on yhteystietoja eri asioista jaostossamme vastaaville henkilöille.

Yksi tärkeä asia on hyvä nyt jo tässä muistuttaa:

Joukkueenjohtajilla on oltava täydellinen vaihtolovelvollisuus seuran, jaoston ja joukkueen asioiden levittämisestä ulkopuolisille, esim. naapuriseurat. Tässä asiassa on tärkeitä noudattaa huolellisuutta ja vastuuntuntoa.

Liittyminen joukkueeseen

Koripallojaostolla on käytössä myClub-järjestelmä. Kaikkien jaoston joukkueissa pelaavien/harrastajien/valmentajien/toimihenkilöiden tulee ilmoittautua mukaan toimintaan myClubin kautta.

Liittymisohjeet:

Uudet pelaajat liittyvät mukaan juniori- ja harrastejoukkueisiin alla olevan myClub-linkin kautta: <https://pyrintokoripallo.myclub.fi/flow/courses/4002778>.

Linkki löytyy Tampereen Pyrinnön nettisivulta, <https://tampereenpyrinto.fi/koripallo/2023-2024-ilmoittautuminen/>

Vanhat pelaajat eivät ilmoittaudu uudelle kaudelle, vaan ainoastaan lopettamisesta ilmoitetaan joukkueenjohtajalle.

Liittymisen voi tehdä myös käsin. Jojo kirjaa vähintään liittäjän nimen ja sähköpostiosoitteen ja tämän jälkeen lähettää aktivointilinkin.

myClubin käyttöön liittyvät ohjeet:

myClub: Seuran jäsentilin ja myClub-tunnuksen luonti, liite 1a

myClub: Jäsentiliin liittyvien tietojen muokkaus, liite 1b

myClub: Lapsen/vanhemman kutsuminen tilin käyttäjäksi, liite 1c

Linkin <https://docs.myclub.fi/> kautta löytyvät myClubin omat ohjeistukset toimihenkilöille ja harrastajille. Mobiilisovellukset löytyvät Android- ja IOS-käyttöjärjestelmille sovelluskaupoista. Tavallisen mobiilisovelluksen lisäksi on joukkueen johdolle, jotka käyttävät myClubia aktiivisesti, myös oma Android/IOS -sovellus: myClub Coach.

myClub-palvelusta kannattaa valita Omat tiedot/Asetukset/Toimitusosoitteet -kohdasta omat sekä lasten sähköpostiosoitteet, joihin viestit, esimerkiksi laskuista ja tapahtumamuutoksista tulevat. Viikkokatsaus kannattaa tilata sähköpostiin ja myös kalenteritilaus on mahdollista.

Kausimaksut ja eräpäivät

Maksuaikataulu

	30.8.	30.9.	30.10.	30.11.	30.1.	28.2.	31.3.	Yhteensä
U17-19 KILPA	220	170	170	170	170	170	170	1240
U15-16 (B)	220	160	160	160	160	160	160	1180
U13-14 (C)	200	140	140	140	140	140	140	1040
U12-11 (minit)	160	130		130		130	130	680
U9-10 (mikrot)			130	90	90	90	90	490
U7-8 (supermikrot)			90	60	60	60	60	330
Pikkusudet				115		115		230
Unified			180			150		330
Aikuisten harraste			230			190		420
			190			150		340

www.tampereenpyrinto.fi

Kausimaksut laskutetaan myClubin kautta pelaajan valinnan mukaisesti, joko yhdessä erässä tai useammassa erässä. Kaikki kausimaksuihin liittyvät kysymykset (mm. maksujärjestelyt) ja puuttuvat laskut sähköpostilla: koripallo@pyrinto.fi

Kausimaksujen sisältö

Kausimaksun sisältö

<p><u>Kausimaksut kattavat:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Harjoitukset Pyrinnön konseptin mukaan• Open gym toiminnan koulujen lomakausina• Valmentajien korvaukset, koulutuksen ja lisenssit• Salivuokrat harjoituksista ja kotipeleistä• Seuran toimistopalvelut ja lakisääteiset velvoitteet• SM- ja aluesarjojen sarjamaksut ja erotuomarikustannukset• Delfin Basketturnauksen• Aloittaville harrastajille 2 viikon ilmainen tutustumisaika• Kausikortin edustusjoukkueiden peleihin• Seuran jäsenmaksun (30 e), joka sisältyy kausimaksuihin• Pyrinnön jäsenedut	<p><u>Kausimaksun ulkopuolelle jäävät:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Pelaajalisenssi ja vakuutus• Seurasiirrot• Pelivälineet (tossut, peliasu, pallo)• Joukkuekohtaisten pelimatkojen ja turnausten kustannukset
--	--

www.tampereenpyrinto.fi

Kausimaksujen kerääminen

- Kausimaksut laskutetaan myClubin kautta joko sähköposti- tai e-laskuna.
- Joukkueenjohtaja huolehtii, että myClubissa joukkueen tiedot on päivitetty ja ajan tasalla.
- Uudet pelaajat kirjautuvat myClubiin ennen ensimmäisiin harjoituksiin osallistumisesta. Heillä on kahden viikon maksuton kokeilujakso.
- Uudet pelaajat laskutetaan pääsääntöisesti n. kahden viikon kuluttua ilmoittautumisesta (kesäajalla ei laskuteta).
- Joukkueenjohtajan tulee poistaa pelaaja kokeilujakson jälkeen myClubista ellei pelaaja jatka joukkueessa.
- Kaikki pelaajat/harrastajat maksavat kausimaksun. Maksetut kausimaksut ovat edellytys seuraavalle kaudelle osallistumiseen.
- Kauden 2022-2023 päätteeksi lopettaneet tulee ilmoittaa suoraan Veeralle (veera.haukijarvi@pyrinto.fi).
- Joukkueenjohtajan on koko kauden ajan huolehdittava, että myClub on pelaajien osalta ajan tasalla. Uudet pelaajat tulee lisätä joukkueeseen ja lopettaneet tulee poistaa. **Tarkastus on syytä tehdä vähintään kuukauden välein!** Pelaajamuutoksista ilmoitukset veera.haukijarvi@pyrinto.fi tai koripallo@pyrinto.fi.
- Mikäli perheellä on maksuvaiveuksia tai tarvetta kausimaksun erilaiseen maksujärjestelyyn niin yhteys sähköpostilla: koripallo@pyrinto.fi

- Harrastuksen tukemiseen on haettavissa avustuksia; liitteeseen 2 on kerätty yleisimmät avustuksia jakavat tahot.

Pyrinnön jäsenyys

- Pyrinnön jäsenmaksu (jäsenmaksu sisältyy kausimaksun ensimmäiseen erään syksyllä).
- Jäsenmaksu sisältää mm. jäsenkortin jäsenetuineen (mm 5%:n alennuksen kuitin loppusummasta Intersport Lielahdesta, sekä jatkuvia kohdennettuja erikoistarjouksia Adidaksen pelikenkiin) sekä Pyrintöläinen-lehden kotiin 4 krt vuodessa.
- Jaoston hallinnolliset tehtävät sekä lakisääteiset velvoitteet.
- Mikäli perheistä haluaa muitakin liittyä perinteisen yleisseuran Pyrinnön jäseneksi, liittyminen onnistuu netin kautta osoitteessa: <https://tampereenpyrinto.fi/liity-jaseneksi/>

Salivuorot

- Jaoston suunnitelman mukaiset harjoitus- ja sarjapeliin salivuokrat sisältyvät kausimaksuun.
- Peruuntuneiden vakivuorojen tilalle pyritään saamaan korvaavia vuoroja.
- Timmistä **PITÄÄ JOKAISEN JOUKKUEEN ITSE TARKASTAA** mahdollisimman usein ovatko omat vuorot käytössä: www.timmi.tampere.fi ja sieltä Liikuntapalvelut/Selaile tilavarauksia, ko sivuilla voivat kaikki "selailta" varauksia ilman salasanaa/käyttäjätunnuksia.
- Lisävuorotarpeista tieto Sailalle mielellään **kahta viikkoa** ennen tarvetta.
- Normaali vuorojen lisäksi voidaan anoa joukkueen itse maksamia lisävuoroja.
- Pelisalien salitarpeista on oma ohjeistus, jonka mukaisesti toiveet lähetetään Sailalle.
- Kaikki koripallojaoston salivuorot menevät Sailan kautta: salivarausohje, liite 3

Joukkueen vanhempainilta

- Palaveri vanhempien kanssa heti kauden alussa ja aina, kun tarvetta ilmenee.
- Vanhempainillassa on käytävä läpi jaoston kausimaksut; niiden suuruus ja erilaiset maksutapamahdollisuudet. HUOM! Maksutapa valitaan myClubissa jokaisen harrastajan kohdalla.
- Yhdessä päätettäviä ja käsiteltäviä asioita ovat mm. seuraavat:
 - Joukkueenjohtajan ja rahastonhoitajan valinta; jokaisella ikäryhmällä on oma joukkueenjohtaja
 - Vieraspelimatkat; henkilöautoilla/pikkubussilla
 - Yhteydenpitotavat
 - Kotipelien toimitsijatehtävien hoito sekä buffan toiminta
 - Peliasujen hankinta, ym.
 - Talkoilut ja muu joukkueen rahanhankinta
 - Mahdollisiin turnauksiin osallistuminen valmentajien ehdotuksen pohjalta
- Pyrinnön PowerPoint -pohja joukkueiden omien tiedotteiden pohjaksi löytyy liitteestä 4.

Joukkueen sisäinen yhteydenpito

- Tiedota säännöllisesti – mieluummin enemmän kuin vähemmän!
- myClub, WhatsApp-ryhmät, sähköposti

Seurasiirrot

- Kaikkien toisissa seuroissa sarjaa kaudella 2022-23 pelanneiden pitää tehdä seurasiirto.
- Seurasiirrot tehdään kaikki sähköisesti Basket.fissä olevan linkin kautta
 - Linkki: <https://www.basket.fi/basket/korisperhe/pelaajalle/seurasiirrot-ja-edustuskelpoisuus/>
 - Pelaaja täyttää ensiksi omat tietonsa sekä maksaa seurasiirtomaksun
 - Mini-ikäisiltä ja sitä nuoremmilta ei mene seurasiirtomaksua
 - Lomake lähtee automaattisesti sekä lähtevän että tuloseuran kuittausoikeuden omaavalle henkilölle
 - Pyrinnössä seurasiirrot kuittaa Saila
 - Lisätiedot saila.asumaniemi@pyrinto.fi
- Ennen seurasta lähtevän pelaajan seurasiirron hyväksymistä Saila tarkastaa joukkueenjohtajalta ja koripallojaoston talousvastaavalta, että kaikki joukkue- ja jaostovelvoitteet edellisiltä kausilta on hoidettu.

Sarjoihin ilmoittautuminen kaudelle 2023-24

- Tilastoitavien sarjojen sarjailmoittautumiset tehdään Basket.fi:ssä ja ei tilastoitavien sarjojen ilmoittautumiset eLSAan:
 - Joukkueenjohtajat ilmoittavat joukkueensa valmentajien ohjeiden mukaisiin sarjoihin
 - Ilmoittautumisten aikataulut ilmoitetaan kesän aikana
 - Seuraksi pitää muistaa valita Tampereen Pyrintö
- Sarjamaksun laskutusosoite on: Tampereen Pyrintö, Pyhäjärvenkatu 5 H 33200 Tampere
- Tilastoitavien sarjojen sarjaohjelmat tulevat aikanaan Baskethotelliin ja ei tilastoitavien eLSAan
- Tunnukseen FibaOrganizeriin on se, jonka teette ilmoittautumisen yhteydessä. Tunnus pitää laittaa muistiin. Tunnus ei ole henkilökohtainen, vaan joukkuekohtainen (esim. tilastoinnissa). Tunnusta tarvitaan kauden aikana kotipeli-aikoja lisätessänne, erotuomareita tarkastaessa, tilastoinnissa pelien tiedostoja ladattaessa ym.
- Kunkin sarjan sarjavastaava toimii yhteyshenkilönä liittoon päin. Sarjavastaavien nimet löytyvät Basket.fistä.
- Saila varaa pelisalit erillisen ohjeen mukaan lähetettyjen lähtötietojen pohjalta, kts. kohta Salivuorot

eLSA –sarjanhallintajärjestelmä

Koripalloliitto on ottanut käyttöön myös sarjanhallintajärjestelmä eLSA:n jo kaudella 2022-2023.

Pyytäkää **seuran eLSA:n seurakäyttäjää** lisäämään joukkueenjohtaja (tai henkilö, joka vastaa joukkueen kokoonpanosta) eLSA:an, jolloin tälle henkilölle muodostuu samalla käyttäjätunnus. eLSA:n käyttö vaatii vahvaa tunnistautumista ensimmäisen kirjautumisen yhteydessä. Joukkueen kokoonpanoa voi päivittää joko eSCO:ssa tai eLSA:ssa.

Lisätietoa eLSA:n käytöstä löydät [basket.fi](https://www.basket.fi)-sivuilta:

<https://www.basket.fi/basket/info/sarjatoiminta/sarjailmoittautuminen-elsa/>

eLSA-sarjahallintajärjestelmän seurakäyttäjä on Tiia Nikkilä (tiia.nikkila@pyrinto.fi, 0405640737).

Kansainväliset turnaukset

- Mikäli joukkue päättää osallistua kansainvälisiin turnauksiin ja etenkin kansainvälisiin sarjoihin, joukkueen tulee esittää koripallojaostolle osallistumis- ja rahoitusbudjetti.
- Lisäksi mukaan lähtevien/sarjaa pelaamaan alkavien pelaajien nimet tulee myös ilmoittaa jaostolle.
- Jaoston kausimaksut tulee olla maksettuna pelaajilta, jotka näihin kansainvälisiin turnauksiin/sarjoihin osallistuvat.
- Ohjeita turnausten taloussuunnitteluun voi kysellä Kivirannan Vesalta, vesakiviranta@gmail.com

Lisenssit ja vakuutukset

- KAIKILLA KORIPALLOJAOSTON **PELAAJILLA TULEE OLLA LISENSSI.**
- Lisäksi jokaisella pelaajalla TULEE OLLA **KILPAURHEILIJAVAKUUTUS.**
- Vakuutuksen voi ostaa lisenssin yhteydessä tai muualta.
- Pyrinnöllä sopimus Lähitapiolan kanssa; www.lahitapiola.fi/pirkanmaa/urheiluvakuutus ; myös liitteet 11a ja 11b
- Kauden 2022-23 lisenssi on päättynyt 30.6.2023
- Lisenssinsä ostaa jokainen pelaaja itse netin kautta, www.basket.fi
- Sarjaa pelaamattomat v. 2012 ja myöhemmin syntyneet (minit ja mikrot) voivat ostaa vakuutuksellisen koripallokoululisenssin
- Supermikrojen ja Pikkusudet-koripallokoululaisten vakuutuksellinen koripallokoululisenssi kuuluu kausimaksuun.
- **HUOM!** Joukkueenjohtajan tulee tarkastaa eSCOsta ennen ensimmäisiä pelejä, että kaikki pelaajat sekä valmentajat ovat lisenssin hankkineet.
 - Tarvittaessa pelaajien lisenssitiedot (joukkueittain) saa Sailalta; saila.asumaniemi@pyrinto.fi
 - Nämä lisenssitiedot päivittyvät eLSAan todella kätevästi ja näkyvät siellä lähes heti.
- Mikäli pelaajalle ei ole otettu vakuutuksellista lisenssiä, pitää olla dokumentti kilpaurheilun kattavasta muualta hankitusta vakuutuksesta ja vakuutuksen numero tulee merkitä myClubiin. Tämä on todella tärkeää ja auttaa kovasti hädän hetkellä!
- Peleissä pitää myös aina olla mukana pelaaja+valmentajalista lisenssinumeroineen.
- Uusien määräysten mukaan pelipaikalla käytettävässä listassa on syytä olla vain ko peliä varten oleelliset tiedot; eli nimi ja lisenssinumero. Ei osoitteita eikä syntymäaikoja.
- Valmentaa voi sekä valmentaja- että pelaajalisenssillä. Valmentajille vakuutus ei ole pakollinen mutta vakuutuksen ottamista suositellaan.

Vieraspelimatkat

- Vieraspelimatalla on oltava mukana vähintään 1 aikuinen valmentajan lisäksi.
- Matkat tehdään vanhempien kanssa yhdessä sovitulla tavalla ja pelisäännöt on hyvä keskustella läpi heti ennen kauden alkua.
- Mikäli matkat tehdään linja-autolla/pikkubussilla, tapana on ollut, että kustannuksiin osallistuvat kaikki kokoonpanossa olevat pelaajat. Joukkue voi kustantaa matkoja myös omista rahoistaan. Pääsääntönä kustannusten kohdistamisessa on pidettävä tasapuolisuutta ja reiluutta.
- Pelimatalla joukkue maksaa valmentajille, maks. kahdelle valmentajalle, ruokailun. Muut vastaavat omista ruokailustaan.
- Pyrinnön yhteistyökumppani: Tilausliikenne Atro Vuolle;

- Tilaukset puh. 0400-630 476, sähköposti: atrovuolle@atrovuolle.fi
- Henkilöautokortilla ajettavan 9-hengen pikkubussin voi vuokrata esim. Scandia Rent Rantaperkiö puh. 0300 870228, sähköposti: tampere@scandiarent.fi
- Pelimatkoilla pelaajat ja valmentajat liikkuvat yhtenäisissä Pyrinnön seura-asuissa: **punainen yläosa ja musta alaosa. Tämä on tärkeää mm. yhteishengen luomisessa.**
- Turnausmatkoilla on hyvä pohtia valmentajien ja huoltajien määrää joukkueessa kulujen karsimiseksi, esim. 2 valmentajaa ja yksi huoltaja joukkuetta kohden on hyvä määrä.

Valtakunnallisten kotipelien kuvaus (solidsport)

- Kaikki valtakunnalliset kotipelit kuvataan ja koripallojaostolle luodaan yhtenäinen 'pelikirjasto'
- Pyrinnöllä on yhteistyösopimus Solidsportin kanssa
- Jaoston vastuuhenkilönä on Tiia Nikkilä, tiia.nikkila@pyrinto.fi
- Pyrinnön SolidSport kiertävien kuvaussettien varausohjeet liite 9a, muita ohjeita liitteet 9b ja 9c

Valmentajien kulukorvaukset

- Kaikkien valmentajien kanssa tehdään valmentajasopimukset
- Jaosto maksaa kulukuitteja ja todellisia kilometrejä vastaan valmentajille sopimusten mukaiset kulukorvaukset; korvauksia voi hakea joului- ja huhtikuussa
- Korvaukset haetaan aina Pyrinnön virallisella kulukorvauskaavakkeella, liite 6
- Matkustusohje valmentajat ja urheilijat, liite 7
- Jaosto maksaa myös valmentajilleen valmentajalisenssin (ei vakuutusta)
- Valmentaja maksaa ensiksi itse valmentajalisenssin
- Pelaajalisenssillä voi myös valmentaa; jaosto korvaa koko lisenssin, mikäli valmentaja pelaa Pyrinnössä.
- Valmentaja toimittaa virallisen kulukaavakkeen, liite 6, maksukuitin kanssa Sailalle. Tämän voi tehdä joko skannaamalla kuitin ja lähettämällä sen sähköpostilla Sailalle (saila.asumaniemi@pyrinto.fi) tai lähettämällä kuitin postilla Pyrinnön toimistolle seuraavin tiedoin: Tampereen Pyrintö/Asumaniemi Pyhäjärvenkatu 5 H, 33200 Tampere
- Valmentajat eivät voi suoraan kuitata omien lastensa kausimaksua kulukorvauksista. Lasten kausimaksut maksetaan erikseen ja kulukorvaukset maksetaan kuluja vastaan erikseen

Maajoukkuevalmennettävien kulukorvaukset

Jaosto korvaa Koripalloliiton järjestämistä maajoukkuevalmennettävien tapahtumien kurssi- ja leirimaksujen omavastuuosuudesta seuraavasti:

Jaosto korvaa varsinaisen mj-toiminnan (U/WU15 ja ylöspäin) leirityksestä 50 % omavastuusta, ensimmäisen 500 euron jälkeen. Max 700 euroa / mj kausi

- Koskee varsinaista maajoukkue-toimintaa: U15/WU15 ja sitä vanhemmat
- Maajoukkuekausi katkeaa 1.7.2023
- Susi All Stars -leiritykset eivät kuulu korvauksen piiriin
- Edellytyksenä korvaamiselle on Pyrinnön jäsenyys ja kausimaksujen maksaminen
- Kevään ja kesän 2023 leiritykset korvataan sen jälkeen kun ko pelaajan jatko
 - kaudelle 2023-24 on varmistunut (= ensimmäinen pelattu peli Pyrinnön sarjassa; esim. SM-karsinnat, 1. sarjaottelu vk sarjoissa)
- Korvausta haettaessa **aina** mukaan Pyrinnön kulukorvauskaavake, liite 6, kaavake kuitteineen toimitetaan Sailalle

Matkakulukorvaukset

- Matkakulukorvauksissa valmentajat voivat käyttää valtakunnallista ohjetta: 0,53 € / km aina 3000 euroon asti / vuosi
- Normaalisti muissa matkakuluissa käytetään 0,25 € / km.
- Pyrinnön virallinen kulukorvauskaavake, liite 6

Ottelupöytäkirjat

Paperisten ottelupöytäkirjojen sijasta käytetään Koripalloliiton tarjoamaa digitaalista pöytäkirjaa kaikissa sarjoissa kaudella 2023-2024. Joukkuekoodi eSCO -sovellusta varten on löydettävissä eLSAsta joukkueen tiedoista painamalla Joukkuekoodi -kohdassa lukon kuvaa tai kopiaamalla se suoraan leikepöydälle klikkaamalla viereistä sinistä kuvaketta. Joukkuekoodilla kirjaudutaan eSCO:on osoitteessa <https://esco.basket.fi/>

Joukkueilla tulee kuitenkin olla peleissä saatavilla paperinen pöytäkirja mahdollisia häiriötilanteita varten. Mikäli pakottavasta syystä ottelussa joudutaan käyttämään paperista pöytäkirjaa, tulee se lähettää skannattuna sähköpostitse sarjavastaavalle. Paperisia pöytäkirjoja voi tarvittaessa tilata: shop.basket.fi

Sähköistä pöytäkirjaa varten ei tarvitse ladata erikseen mitään sovellusta, vaan se toimii suoraan selaimessa. eSCO on yhteydessä Sense-lisenssijärjestelmään, joten joukkueenjohtajana saat pelaajien tiedot suoraan myös eSCOon ja peljaata voidaan valita suoraan joukkueen listalta. Joukkueenjohtaja huolehtii, että eLSA on kunnossa, jolloin pelaajien lisääminen otteluihin on helppoa ja samat pelaajat on löydettävissä suoraan myös eSCOssa oikeasta joukkueesta. eSCOssa saat lisäksi vielä erikseen lisättyä joukkueen pelaajien ja valmentajien tiedot; etu- ja sukunimi, lisenssinumero ja pelinumero. Pelaajia voi lisätä yksittäin tai excel-listasta kopiaamalla useamman kerrallaan. Lisäyksiä voi tehdä koko pelikauden ajan.

Joukkueen kaikkien otteluiden tiedot siirtyvät FIBA Organizerista (FO) automaattisesti joukkueen näkymään eSCO:ssa. Pelattujen otteluiden tiedot ja valmisottelupöytäkirja jäävät talteen eSCO:on, joten ottelupöytäkirjaa ei tällöin tarvitse enää lähettää sarjavastaavalle, joka saa haettua sen eSCO:n ylläpidosta. eSCO:sta ei kuitenkaan siirry mitään tietoa takaisin FIBA Organizeriin, ei edes ottelutulos, joten kotijoukkueen tulee käydä tallentamassa tulos FO:hon entiseen tapaan.

Joukkue tarvitsee sähköisen pöytäkirjan käyttämistä varten kannattavan tietokoneen tai tabletin sekä internet-yhteyden. Vaikka yhteys katkeaisi kesken pelin, voi pöytäkirjan pitämistä jatkaa normaalisti. Tapahtuvat tallentuvat sovellukseen ja päivittyvät pöytäkirjaan, kun yhteys jälleen palaa. Pelipaikalle tulee kuitenkin aina varata myös paperisia ottelupöytäkirjoja sähköisen järjestelmän toimintahäiriöiden varalta.

Tarkempaa tietoa ja eSCO:n käyttöohjeet löytyvät Koripalloliiton sivuilta:
<https://www.basket.fi/basket/info/sarjatoiminta/esco-digitaalinen-poytakirja/>

Kokoonpanot –eSCO

Joukkueet toimittavat virallisen kokoonpanon listan kilpailun järjestäjälle, joka vastaa näiden tietojen päivittämisestä basket.fi -sivuilla näkyvään joukkueen kokoonpanoon. Kokoonpanot toimitetaan Ulla Karlssonille, ulla.karlsson@basket.fi. Päivämäärät ilmoitetaan myöhemmin, sillä ne eivät ole vielä tiedossa.

- 17-vuotiaat, x.x.2023 mennessä
- 16-vuotiaat, x.x.2023 mennessä
- 19-vuotiaat, x.x.2023 mennessä

Joukkueen omalla vastuulla on päivittää pelaajat ja valmentajat digitaalista pöytäkirjaa eSCO:a varten. Tilastoitavien sarjojen **eSCO-joukkuekoodi** pyydetään [eLSAn seurakäyttäjältä](#), [Tiiia Nikkilä](mailto:Tiiia.Nikkila@pyrinto.fi), 0405640737, tiiia.nikkila@pyrinto.fi.

Erotuomarimaksut

- Erotuomarimaksut laskutetaan liiton toimesta jaostolta ja ne sisältyvät kausimaksuun
- eSCOssa tärkeää pelin loputtua ilmoittaa ovatko oikeat tuomarit tuomaroineet pelin ja ovatko he olleet ajoissa paikalla.

Uusien tilien avaaminen

- Jokaiselle joukkueella on oma tili
- Ohje joukkueen tilin avaamiseksi, liite 8a
- Henkilökohtaisia tilejä ei joukkueen tilinä voi käyttää
- Tiliin ei saa liittää pankkikorttia

Joukkueiden tilien käyttö ja MobilePay

- Joukkueiden tilit ovat ns. kausikohtaisia tilejä, siten niille ei voi kerätä ylimääräistä rahaa.
- Tilin saldon on hyvä mennä suht pieneksi; n.100 €, kauden kaikkien laskujen/maksujen jälkeen.
- Talkoilu ja rahankerääminen kannattaa laskea vain kauden tarpeisiin.
- Uuden kauden alettua ja joukkueiden yhdistyessä tilien rahat tulevat ko uuden joukkueen yhteiseksi (vrt. verottajan ohjeet)
- Mikäli rahaa on kerätty esim. turnauksiin/leireihin, asiasta kannattaa olla yhteydessä Tommiin/Sailaan.
- Ohje joukkueen taloudesta kauden vaihtuessa, liite 8b
- Joukkueet eivät saa enää jatkossa käyttää omia MobilePay -numeroita. Jokaisen joukkueen, joka MobilePay-maksuja haluaa käyttää, tulee liittyä Pyrinnön yhteiseen MobilePayhin. Jos joukkueesi ei ole tähän vielä liittynyt ja haluaa liittyä, lähetä seuraavat tiedot (Elisalle, elisa.hakanen@pyrinto.fi):
 1. Tilinumero(minne haluat maksun ohjautuvan)
 2. Tilin nimi (jaosto, joukkue)
 3. MobilePay pääkäyttäjä ko.tilille (henkilön nimi ja sähköpostiosoite, yleensä rahastonhoitaja), jolle luodaan käyttäjätunnukset

Tiedottaminen otteluista

- Saila toimittaa Aamulehden "Minne Tänään"-palstalle aikuisten valtakunnan sarjojen kotipelit.
- Junioreiden valtakunnan sarjapelit ilmoitetaan myös; ko ilmoitusten toimittaja selviää myöhemmin
- Joukkueet lähettävät itse SM-ottelujen tulokset ja tilastoyhteenvedon Aamulehden tulospörssiin heti ottelun päätyttyä. Osoite: al-uvo@aamulehti.fi Tulospörssi/koripalloilu
- Joukkueet voivat itse lähettää SM-otteluista tiedot/juttua Moroon: tommi.valkokari@aamulehti.fi
- Moro toivoo saavansa myös digikuvia pelaajista ja joukkueista.
- Moro julkaisee kaikki saamansa materiaalin paperilehdessä tai nettiversiossaan.

Kausikortit edustusjoukkueiden peleihin

- Kausikortin saavat kaikki kausimaksun maksaneet pelaajat sekä Pyrinnön jäsenmaksun maksaneet valmentajat, joukkueenjohtajat ja rahastonhoitajat.
- Sama kausikortti käy kaikkiin jaoston edustusjoukkueiden kotipeleihin: miesten ja naisten korisliiga, miesten Akatemia A ja B sekä naisten Akatemia.
- Kaudeksi 2023-2024 kausikortit vaihtuvat puhelimeen ladattavaan mobiilikorttiin. Jokaiselle pelaajalle, valmentajalle, joukkueenjohtajalle sekä rahastonhoitajalle tulee kausikortin latauslinkki syyskuun lopulla.
- Latauslinkkien saajien tiedot otetaan myClubista. Tämän vuoksi on tärkeää, että joukkueenjohtajat huolehtivat, että myClubissa on paikkansa pitävät yhteystiedot. Huom! Muoviset kausikortit eivät mobiilikortin lähetyksen jälkeen enää toimi.
- Mikäli haluat käyttää mieluummin muovista kausikorttia, olethan yhteydessä veera.haukijarvi@pyrinto.fi

Kausijulkaisu

- Kausijulkaisu on jaostollemme kallis, mutta samalla ylpeyden aihe.
- Tavoitteena kaikilta joukkueilta on saada mainoshankintaa n. 500 euroa/joukkue, -> julkaisu tehdään ja joukkueet saavat keräämiensä mainosten hinnasta 70 % joukkueen käyttöön.
- Mainostaja saa kaksi vapaalippua liigan kotipeleihin Pyynikille.
- Kausijulkaisun saavat kaikki pelaajamme Pyynikiltä pelien yhteydessä.
- Julkaisu lähetetään seuranylpeistöyökumppaneille, kaupungille, ym. sekä sitä on jaossa Pyynikillä.
- Kausijulkaisun mainossopimus, liite 10

Toimitsijakoulutusta

- Jaosto tarjoaa toimitsijakoulutusta joukkueille kesän ja syksyn aikana esitettyjen tarpeiden mukaan.
- Koulutustarpeista kyselyt Tainalle; taina.hurme@kolumbus.fi
- Tilastointiin on myös syytä varautua ennakkoon. Jaostossamme on hyviä kouluttajia.
- Taina on tehnyt osoitteeseen <https://tampereenpyrinto.fi/koripallo/tilastointiohjeet/> "Tilastoinnin itseopiskelupaketit". Kannattaa tutustua.
- Toivotaan, että U14-ikäluokassa ja vanhemmissa pelaajat opettelevat hoitamaan ristiin joukkueensa eri sarjojen toimitsijatehtäviä: pöytäkirja + kello/tulostaulu ja 24 sek;. Delfinissä on hyvä aloittaa.

Peliasut

- Korisväelle on tehty Power Point ja info peliasujen sekä seuravaatteiden tilaamisesta, liite 12.
- Toki molemmista verkkokaupoista (Intersport Lielahdi sekä seura) löytyy lisää Pyrintö-tavaraa
- Jokainen joukkueenjohtaja kerää kauden ensimmäisen joukkuekilpailun liitteenä olevaan exceliin. Kauden aikana joukkueen tilatessa isompaa erää kerralla, on hyvä käyttää oheista jo tutuksi tullutta exceliä. Lielahden Intersport: seura.lielahdi@intersport.fi
- Asuihin liittyvät kysymykset: Kimmo / Intersport (p.050-310 6642) tai Elisa (p. 050-352 0982)

- Kauden aikana tilattavat yksittäiset peliasut voi hoitaa suoraan Intersportin verkkokaupan kautta. Peliasun voi sovittaa Lielahden Intersportissa ja jättää tilauksen verkkokauppaan pelaajanumerolla. Intersport ilmoittaa, kun pelipuku on noudettavissa. Verkkokauppa Intersport: <https://seurakauppa.intersport.fi/>
- Kauden aikana seuratuotteita on myynnissä myös miesten Korisliigan otteluissa
- Intersport Lielahdesta laskutetaan joukkueilaukset tuttuun tapaan ja myös joukkueitilausten nouto tapahtuu kaupalta.
- HUOM. Pelinumeroista: parillisina vuosina syntyneille parilliset numerot ja parittomina vuosina syntyneille parittomat numerot. Numeroja valitessa tulisi tarkastella useamman ikävuoden numeroita. Näin saadaan peliasuille pidemmät käyttöajat ja ei jouduta numeroiden vuoksi uusia asuja vaihtamaan. Jos päällekkäistä numeroja tulee, niin periaatteena on ollut, että vanhemman ikäluokan pelaajalla olisi oikeus omaan pelinumeroon. Joukkueiden numeroita voi tarkastella tämän linkin takaa ja sinne tulisi oman joukkueen numerot päivittää: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1k1cR6uJKk_M5Ep0_IUP2GgvUOvf0q54w29tKrsYp_Agk/edit

Harjoittelu- ja matkustusasut

- Joukkueiden yhtenäisyyden vuoksi joukkueet liikkuvat peli- ja turnausmatkoilla Pyrinnön asuissa. Pelimatkoilla asuna punainen yläosa ja musta alaosa.
- Adidas-mallistossa on matkustusvaatetta, mm. Adidaksen tekninen huppari, 1896-collegehuppari, verkkatakki, pitkähihainen collegepaita sekä mustat maju-housut Harjoitteluun on mahdollista tilata teknisiä lyhyt- ja pitkähihaisia paitoja, pitkiä toppeja sekä perus t-paitoja.
- Ylläolevia Adidaksen asuja on myynnissä Lielahden Intersportissa samaan seurahintaan kuin Pyrinnön toimistolla ja Pyynikillä miesten pelien yhteydessä. Harjoittelu- ja matkustusasuja voi kysellä Elisalta sekä Intersport Lielahden Kimmolta.
- Asujen painatuksissa pitää noudattaa Pyrinnön graafista ohjetta. Tämä löytyy osoitteesta www.tampereenpyrinto.fi/intra ; salasana on ” vuodesta1896 ”

Valmentajakoulutus

- www.basket.fin sivuilta löytyy koripalloliiton koulutuksia
- Koulutuksiin ilmoittautumisesta sovitaan valmennusvastaavien kanssa, koripallojaoston johtokunta vahvistaa osallistumiset.
- Jaosto maksaa kurssimaksun. Matka-/majoituskuluja ei korvata.
- Jaoston omista koulutuksista ilmoitellaan sähköpostilla, myClubissa ja nettisivulla.

Valmennuksesta vastaavat

Valmennuksesta vastaa seuran valmennuspäällikkö Artem Khvorost, artem.khvorost@pyrinto.fi

U12/WU12 ja tätä nuorempien valmennuksessa on apuna valmennuskoordinaattori Kimmo Salonen, kimmo.salonen@evl.fi

Talkootyö

- Erilaisia talkoita joukkueille tarjolla kaiken aikaa, tiedustelut saila.asumaniemi@pyrinto.fi
- Yleisohjeistusta joukkueiden omiin ja jaoston yhteisiin talkoiluihin liittyen; liite 14
- Ohjeistusta ja täsmennystä joukkueiden varainhankintaan löytyy liitteestä 10

Delfin-talkoilu

Delfin Basket Tournament 2023 4.- 6.8.2023

- **Merkittävin koripallojaoston tulonlähde** ja vaikuttaa suoraan kausimaksuihin.
- **Kaikille jaoston joukkueille** tulee talkootehtäviä.
- Talkoilussa ei voi/ei saa/ei pysty mittaamaan tunteja. Toisissa tehtävissä kuluu enemmän aikaa ja toisissa vaaditaan enemmän tarkkuutta ym.
- Joukkueenjohtaja tekee tehtävälistan turnauksen ajalle ja sieltä vanhemmat varaavat vuoroja, joihin pääsevät ja pystyvät tulemaan.
- **HUOM.** vanhemmat, joilla useampia lapsia turnauksessa tai valmentaja-perheet eivät jokaista joukkuettaan kohden pysty tekemään yhtä paljon kuin yhden lapsen puolesta talkoilevat.
- **HUOM MYÖS!** Perheiden, joiden lapset eivät syystä tai toisesta pääse osallistumaan turnaukseen, on myös osallistuttava; esim. hankkimalla tekijöitä joukkueen ulkopuolelta eri tehtäviin tai ostamalla buffatavaroita.
- Tärkeintä kaikkien aktiivisuus, hyvä henki ja mieli; Delfin on vain kerran vuodessa!
- Delfin yhteyshenkilönä toimii Elisa, elisa.hakanen@pyrinto.fi

Joukkueen oma myynti- ja talkootyö

- Kukin joukkue voi tehdä talkoita, myydä erilaisia tuotteita, mainoksia oman joukkueensa hyväksi.
- Korvamerkitseminen yhdelle pelaajalle on verohallinnon mukaan kiellettyä.
- Joukkue ei saa käyttää laskutuksessaan seuran Y-tunnusta. Laskutus joukkueen nimissä ja joukkueenjohtajan vastuulla (= mahd. veroseuraamukset).
- Mikäli joukkueet tekevät talkoita yrityksille, jotka edellyttävät seuran Y-tunnusta, laskutus on hoidettava jaoston kautta. Lisätietoja Sailalta.
- Ohjeistusta ja täsmennystä joukkueiden varainhankintaan löytyy liitteestä 15

Miesten edustusjoukkue / jaoston joukkueet

- Edustusjoukkueen rahanhankintaa voi jokainen avittaa jakamalla joukkueen markkinointiesitteitä.
- Kausikorttien sekä yhteistyökumppanipakettien myynnistä erillinen selvitys; tiedustelut Elisa Hakaselta.
- Edelliskausien tapaan jaoston joukkueet hoitavat miesten/naisten kotipelien karkki-, limsa- ja tuotemyyntiä sekä järjestely-, järjestys- ja valvontatehtäviä; miesten peleissä 15 talkoolaista/peli, naisten peleissä 6 talkoolaista/peli
- Vuorolistat jaetaan otteluohjelmien julkaisun jälkeen
- Kummipelaajasysteemi jatkuu. Mini- ja mikroikäisten joukkueet saavat kukin oman kummipelaajan miesten edustusjoukkueesta, tyttöjoukkueet myös naisten edustusjoukkueesta.

Pyrinnön koripallojaosto

Pyrinnön toimistolla ei ole koripallojaoston vastuuhenkilöä.

Siksi kaikki tiedotus sähköpostilla ao henkilöiden kautta ja nettisivuilla!

Koripallojaoston vastuuhenkilöt:

Vesa Kiviranta, puh.joht.; puh. 045 872 3421 vesakiviranta@gmail.com
Jaoston yleiset asiat
Kansainvälisten turnausten taloussuunnittelun opastus

Tommi Nyman, vpj; 050 311 0919 tommi.nyman@partio.fi
Jaoston talousasiat, talouden seuranta
myClub pääkäyttäjä

Miikka Mäkirinta, sihteeri; puh. 040 703 3720 miikka.a.k.m@gmail.com
Valmennuksen johtoryhmän jäsen
Oppilaitosyhteydenpito

Tiia Nikkilä; 040 564 0737 tiia.nikkila@pyrinto.fi
Solidsport vastaava
eLSA seurakäyttäjä ja eSCO-yhteyshenkilö

Artem Khvorost; puh 041 432 4954 artem.khvorost@pyrinto.fi
Koripallojaoston valmennuspäällikkö

Kimmo Salonen, puh 050 357 8489, kimmo.salonen@evl.fi
U12/WU12 ja nuorempien ikäluokkien valmennuskoordinaattori

Taina Hurme, 044 575 0527, taina.hurme@kolumbus.fi
Jaoston nettisivut
Jaoston omat toimitsijakoulutukset
Naisten edustusjoukkueiden joukkueenjohtaja

Saila Asumaniemi saila.asumaniemi@pyrinto.fi
p. 040 7172151 (ensisijaisesti käytetään sähköpostia)
Kysymykset mieluiten sähköpostilla: **saila.asumaniemi@pyrinto.fi**
Harjoitteluolosuhteisiin liittyvät asiat, salivuoroasiat, seurasiirrot
Kaikki jaostolta laskutettavat kulukorvaukset ja maksut, esim. valmentajakulu- ja
maajoukkuekorvaukset, valmentajalisenssipalautukset, ym.

Elisa Hakanen; puh. 050 352 0982 elisa.hakanen@pyrinto.fi
Delfin-turnauksen pääsihteeri
Miesten edustusjoukkueiden joukkueenjohtaja
Seuran yleiset asiat, jaostojen välinen yhteistyö

Veera Haukijärvi, 044 337 4892, veera.haukijarvi@pyrinto.fi
Jaoston facebook ja instagram
Laskutukset, myClub-roolien jako

Jaana Hännikäinen, 040 575 1827, jaanahan@gmail.com
Jojo- ja talkoovastaava
15

Juha-Pekka Orava, 050 368 6989,jporava@gmail.com
Erotuomaritoiminta

Aleksi Pennanen, pennanenaleksi@gmail.com
Jaoston johtokunnan jäsen

Mikko Virta, mikko.k.virta@gmail.com
Jaoston johtokunnan jäsen

Miikka Sopenen, puh. 040 557 1090 miikka.sopenen@gmail.com
Miesten korisliigajoukkueen päävalmentaja

Petteri Molenius, puh. 050 325 6894 petteri.molenius@hotmail.com
Naisten korisliigajoukkueen päävalmentaja

Pyrinnön nimenkäyttöoikeus

Pyrinnön viralliset allekirjoittajat ovat 31.12.2023 asti:
Saila Asumaniemi, seuran puheenjohtaja
Sami Liponkoski, seuran varapuheenjohtaja
Elisa Hakanen, seuran toiminnanjohtaja
Jarmo Hakanen, seuran talouden kirjanpito ja talousvastaava

Pyrinnön viralliset allekirjoittajat ovat 1.1.2024 lähtien:
Ilmoitetaan nimenkirjoittajat vuosikokouspäätösten jälkeen

Muilla ei ole oikeutta Pyrinnön pääseuran nimissä tehdä laskutus-, mainos-, ym sopimuksia eikä käyttää seuran Y-tunnusta

Liitteet

Liite 1a Seuran jäsentilin ja myClub-tunnuksen luonti
Liite 1b Jäsentiliin liittyvien tietojen muokkaus
Liite 1c Lapsen/vanhemman kutsuminen tilin käyttäjäksi
Liite 2 Harrastetukimahdollisuudet
Liite 3 Salivarausohje
Liite 4 Power Point -pohja
Liite 6 Pyrinnön kulukorvauskaavake 2023
Liite 7 Matkustusohje jaostojen valmentajat ja urheilijat
Liite 8a Ohje joukkueen pankkitilin avaamiseen
Liite 8b Ohje joukkueen taloudesta kauden vaihtuessa
Liite 9a Pyrinnön SolidSport kiertävien kuvaussettien varausohjeet
Liite 9b LIVE-lähetyksen luominen
Liite 9c Kuvausohjeet
Liite 10 Koripallo mainossopimus
Liite 11a LähiTapiolan tapaturma- ja urheiluvakuutus materiaalia
Liite 11b LähiTapiolan tapaturma- ja urheiluvakuutus materiaalia
Liite 12 Pyrintö Koripallon asujen tilauslomake
Liite 14 Talkootiedote
Liite 15 Täsmennetty varainhankintaohje